

Porozumienie cywilnoprawne o ustanowieniu klastra energii

zawarte w Węgrzcach dnia _____ pomiędzy

- 1) **Gminą Baćkowice** z siedzibą w Baćkowicach, Baćkowice 84 27-552 Baćkowice, NIP: 863-16-08-904, reprezentowaną przez Wójta Gminy Baćkowice – Pana Mariana Partyka, przy kontrasygnacie Pani Bożeny Tokarskiej - Skarbnika Gminy Baćkowice,
- 2) **Gminą Lipnik** z siedzibą w Lipniku, Lipnik 20, 27-540 Lipnik, NIP: 863-160-59-17, reprezentowaną przez Wójta Gminy Lipnik – Pana Andrzeja Grzędziela, przy kontrasygnacie Pani Magdaleny Zimoląg - Skarbnika Gminy Lipnik,
- 3) **Gminą Wojciechowice** z siedzibą w Wojciechowicach, Wojciechowice 50, 27-532 Wojciechowice, NIP: 863-15-40-230, reprezentowaną przez Wójta Gminy Wojciechowice – Pana Szymona Sidora, przy kontrasygnacie Pani Sylwii Dzioby - Skarbnika Gminy Wojciechowice
- 4) **DOEKO GROUP Sp. z o.o.** z siedzibą w Węgrzcach, ul. Warszawska 126 A; 32-086 Węgrzce, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców pod numerem KRS 0000627191, NIP 9452196242 REGON 364913709, reprezentowaną przez Szymona Kozaka – Prezesa Zarządu oraz Jakuba Maceja – Wiceprezesa Zarządu, zwaną dalej w treści Porozumienia „**DOEKO**”,

zwanymi dalej w treści niniejszego porozumienia („**Porozumienia**”) łącznie Stronami, zaś każda strona z osobna – Stroną, o następującej treści:

Preambuła

Poniżej układające się Strony, mając na uwadze treść art. 2 pkt 15a Ustawy z 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (tj. Dz. U. z 2022, poz. 1378, z późn. zm. zwaną dalej „Ustawą o OZE”) statuującego pojęcia klastra energii, jak również art. 38a tejże ustawy przewidującego zasady działania takiego klastra,

pragnąc wspólnie dążyć do osiągnięcia zwiększenia bezpieczeństwa energetycznego poprzez zmniejszenie energochłonności gospodarki oraz zwiększenie udziału źródeł OZE w miksie energetycznym i uniezależnienie się od zagranicznych dostaw paliw,

chcąc promować rozwój rozproszonych oraz odnawialnych źródeł energii (OZE),

dążąc do zwiększenia i racjonalizacji wykorzystania zasobów lokalnych i zwiększenia atrakcyjności terenów inwestycyjnych poprzez zmniejszenie kosztów zaopatrzenia w energię,

mając na uwadze pozytywne skutki działalności klastrów energetycznych dla środowiska,

Strony postanowiły zawrzeć niniejsze porozumienie ustanawiające klastr energii, o następującej, określonej poniżej treści.

§ 1

Powołanie Klastra energii

1. Niniejszym Porozumieniem Strony powołują do życia klastry energii o nazwie **Klastry Energii Powiatu Opatowskiego** zwany dalej „Klastrem”.
2. Klastry nie posiada osobowości prawnej i korzysta z osobowości prawnej swoich Członków.

§ 2 **Cele Klastra**

1. Celami działalności Klastra są:
 - 1) ograniczenie niskiej emisji na terenie Członków Klastra będących jednostkami samorządu terytorialnego, w tym poprzez inwestycje w OZE;
 - 2) zwiększenie bezpieczeństwa energetycznego poprzez dywersyfikację źródeł energii;
 - 3) rozwój OZE ze szczególnym naciskiem na rozwój rozproszonej energetyki prosumenckiej;
 - 4) edukacja ekologiczna w zakresie OZE;
 - 5) wspieranie innowacyjnych technologii w zakresie efektywnego zarządzania energią (ICT i OT).
2. Klastr realizuje swoje cele na terenie jednostek samorządu terytorialnego, które są Członkami Klastra, na obszarze nieprzekraczającym granic jednego powiatu lub 5 gmin.

§ 3 **Członkowie Klastra**

1. Członkami Klastra są:
 - 1) Strony Porozumienia w dniu jego wejścia w życie;
 - 2) podmioty, które przystąpią do Porozumienia w terminie późniejszym.
2. Przystąpienie do Klastra następuje w drodze poniższej procedury. Wszyscy Członkowie niniejszym udzielają Koordynatorowi pełnomocnictwa do zawarcia w ich imieniu umowy o przystąpieniu nowego Członka do niniejszego Porozumienia pod warunkiem spełnienia wymogów wynikających z tej procedury:
 - 1) każdy podmiot zainteresowany przystąpieniem do Klastra może wypełnić deklarację przystąpienia do Klastra i przekazać ją w oryginale na adres Koordynatora Klastra, skanem na adres koordynator.klastra@doekogroup.pl, lub w inny sposób wskazany przez Koordynatora;
 - 2) w przypadku, gdy deklaracja wymaga uzupełnienia lub podane dane wymagają wyjaśnienia, Koordynator kontaktuje się z podmiotem zainteresowanym członkostwem w Klastrze w celu wskazania zakresu wymaganych uzupełnień lub wyjaśnień;
 - 3) po otrzymaniu deklaracji (względnie – po otrzymaniu wymaganych uzupełnień lub wyjaśnień), Koordynator Klastra przedstawia kandydaturę podmiotu zainteresowanego Radzie Założycielskiej, która podejmuje decyzję w przedmiocie zgody na przystąpienia nowego Członka do Klastra. W razie wyrażenia przez Radę Założycielską zgody na przystąpienie nowego Członka, Koordynator zawiera z podmiotem zainteresowanym umowę o przystąpienie do Porozumienia, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do Porozumienia.
3. Mając na uwadze potencjalnie dużą liczbę Członków Klastra, Strony dopuszczają oznaczenie dotychczasowych Członków Klastra w komparcji umowy o przystąpienie do Klastra poprzez odwołanie do lokalizacji internetowej, w której znajduje się aktualna lista Członków Klastra.
4. Deklaracja przystąpienia do Klastra stanowi załącznik nr 2 do Porozumienia, przy czym wszystkie Strony upoważniają Koordynatora do samodzielnej zmiany tego załącznika lub stworzenia kilku jego wersji, w celu dopasowania go do różnych rodzajów kandydatów na Członków Klastra, jeżeli takie działanie będzie uzasadnione organizacją bieżących zadań Klastra.
5. Usunięcie Członka z Klastra następuje na wniosek 10% Członków Klastra, po zaopiniowaniu usunięcia Członka Klastra przez Radę Założycielską oraz za zgodą Walnego Zgromadzenia (przy wyłączeniu usuwanego Członka Klastra z głosowania nad jego usunięciem). Wszyscy Członkowie Klastra niniejszym udzielają Koordynatorowi Klastra pełnomocnictwa do wypowiedzenia Porozumienia dowolnemu Członkowi Klastra w stosunku do którego przeprowadzono powyższą procedurę, ze skutkiem natychmiastowym – pod warunkiem spełnienia wymogów proceduralnych wynikających z tego ustępu.

6. Każdy z Członków Klastra może w dowolnym momencie wypowiedzieć Porozumienie na piśmie pod rygorem nieważności za miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec bieżącego miesiąca. Oświadczenie o wypowiedzeniu składa się wszystkim pozostałym Członkom Klastra. Wypowiedzenie Porozumienia przez danego Członka nie wpływa na istnienie lub obowiązywanie Porozumienia pomiędzy wszystkimi pozostałymi Członkami, tak długo jak Porozumienie istnieje pomiędzy co najmniej dwoma podmiotami.

§ 4

Struktura Klastra

1. Organami Klastra są:
 - 1) Walne Zgromadzenie;
 - 2) Rada Założycielska.
2. W ramach Klastra wyróżnia się następujące funkcje pełnione przez Członków Klastra:
 - 1) Koordynator;
 - 2) Lider.
3. Podmioty niebędące stronami niniejszego Porozumienia mogą uczestniczyć w życiu Klastra w charakterze Uczestnika bądź Partnera Klastra na zasadach określonych w Regulaminie stanowiącym Załącznik nr 1 do Porozumienia.
4. Pracami organów kieruje Koordynator.
5. Decyzje organów podejmowane są zwykłą większością głosów, chyba że Porozumienie lub Regulamin stanowią inaczej, przy uwzględnieniu zasady, że w przypadku równowagi głosów przeważa głos Koordynatora, oraz w ramach następujących form i metod komunikacji:
 - 1) na posiedzeniu organu:
 - a) zwoływanym z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem na dzień roboczy. Zawiadomienie o posiedzeniu, wraz z porządkiem obrad, jest do stron wysyłane na wskazane adresy e-mail;
 - b) na posiedzeniu organu odbywającym się pomimo braku formalnego zwołania – pod warunkiem, że obecni są wszyscy członkowie danego organu i nikt z obecnych nie zgłosił sprzeciwu dotyczącego odbycia posiedzenia lub poszczególnych spraw do porządku obrad;
 - c) strony dopuszczają odbycie posiedzenia częściowo lub w całości z wykorzystaniem środków bezpośredniej komunikacji elektronicznej (np. posiedzenie online w formie telekonferencji).
 - 2) poza posiedzeniem – w trybie obiegowym (w tym także z wykorzystaniem metod pośredniej komunikacji elektronicznej);
 - 3) w sposób mieszany (tj. częściowo na posiedzeniu, częściowo w trybie obiegowym).

§ 5

Walne Zgromadzenie

1. W skład Walnego Zgromadzenia wchodzi wszyscy Członkowie Klastra.
2. Walne Zgromadzenie jest organem wyznaczającym kierunki działania Klastra oraz podejmującym inne decyzje, w myśl przepisów Porozumienia i Regulaminu,
3. W przypadku podjęcia przez Walne Zgromadzenie Uchwały w zakresie §5 ust. 2, jest ona wiążąca dla wszystkich Członków Klastra, w tym i tych którzy w sprawie nie głosowali lub głosowali przeciwko.

§ 6

Rada Założycielska

1. W skład Rady Założycielskiej wchodzi ci spośród Członków Klastra, którzy uczestniczyli w założeniu Klastra, tj.:
 - 1) **Gmina Baćkowice,**

- 2) **Gmina Lipnik,**
- 3) **Gmina Wojciechowice,**
- 4) **DOEKO Group Sp. z o.o**

oraz Koordynator, o ile nie jest jednocześnie Członkiem-założycielem.

2. Rada Założycielska nadzoruje działalność Klastra, opiniuje poszczególne jego działania oraz podejmuje inne decyzje, w myśl przepisów Porozumienia i Regulaminu.

§ 7

Koordynator i Lider Klastra

1. Na pierwszego Koordynatora Klastra Strony powołują DOEKO Group sp. z o.o.
2. Do zadań Koordynatora należy:
 - 1) reprezentowanie Klastra na zewnątrz,
 - 2) poszukiwanie i organizacja finansowania projektów inwestycyjnych służących celom Klastra i przedstawianie ich pozostałym Organom Klastra,
 - 3) prowadzenie bieżących spraw Klastra,
 - 4) zapewnienie obsługi biurowo-administracyjnej Klastra,
 - 5) organizowanie spotkań członków Klastra
 - 6) prowadzenie mediacji pomiędzy Członkami Klastra,
 - 7) inne zadania przewidziane Porozumieniem lub Regulaminem.
3. Do podejmowania przez Koordynatora czynności prawnych w imieniu Członków Klastra wymagana jest odrębna umowa obejmująca w swoim zakresie szczegółowy zakres czynności oraz pełnomocnictwo do reprezentowania poszczególnych Członków Klastra.
4. Lider Klastra jest podmiotem, który odpowiada za koordynację współpracy pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego. .
5. Strony powołują gminę Baćkowice do pełnienia funkcji Lidera.
6. Do zadań Lidera należy:
 - 1) bieżąca współpraca z Koordynatorem;
 - 2) kierowanie pracą biura oddziałowego;
 - 3) prowadzenie działalności informacyjnej;
 - 4) reprezentowanie Klastra na zewnątrz w przypadkach, w których nie może tego uczynić Koordynator;
 - 5) współpraca z innymi organami Klastra;budowanie sieci powiązań i relacji pomiędzy Członkami, Uczestnikami i Partnerami Klastra.

§ 8

Regulamin Klastra

1. Zawierając niniejsze Porozumienie, Strony ustanawiają Regulamin, stanowiący integralną część Porozumienia.
2. Regulamin zawiera przepisy dotyczące bieżącego funkcjonowania Klastra.
3. Mając na uwadze, że Regulamin stanowi integralną część Porozumienia:
 - 1) procedura zmiany Regulaminu jest zbieżna z procedurą zmiany Porozumienia,
 - 2) przystąpienie do Klastra przez nowego Członka dokonuje się przez podpisanie przez niego oraz umocowanego w trybie §3 ust. 2 Porozumienia Koordynatora Umowy o przystąpieniu do Porozumienia cywilnoprawnego o ustanowieniu klastra energii, której wzór stanowi załącznik nr 3 do Porozumienia.

§ 9

Odpowiedzialność finansowa

1. Każdy z Członków Klastra ponosi w stosunku do pozostałych Członków odpowiedzialność wynikającą z przepisów prawa niezależnie od zapisów Porozumienia.
2. Co do zasady, każdy z Członków Klastra ponosi własne koszty uczestnictwa w Klastrze.

3. W przypadku, gdy Klastr, jego Członkowie działający w ramach Klastra lub Koordynator działając w ramach Klastra przystępuje(a) do prac nad nowym projektem z zakresu działania Klastra, Walne Zgromadzenie uchwałą podjętą większością 3/4 Członków Klastra może postanowić o (i) fakcie oraz (ii) sposobie wspólnego poniesieniu kosztu lub kosztów związanych z realizacją tego projektu lub z uczestnictwem w tym projekcie przez Członków Klastra. Powstałe w ten sposób zobowiązanie jest wiążące także dla tych Członków, którzy nie brali udziału w głosowaniu lub głosowali przeciwko, chyba że w ciągu tygodnia od podjęcia decyzji wypowiedzą umowę Klastra.
4. W razie potrzeby, Walne Zgromadzenie może podjąć uchwałę, o której mowa w ustępie poprzedzającym, również w trakcie prac nad projektem z zakresu działania Klastra.
5. W przypadku potrzeby egzekwowania zobowiązań finansowych powstałych na mocy ustępu 2 oraz stosownej uchwały Zgromadzenia Klastra, członkowie Klastra mogą udzielić koordynatorowi pełnomocnictwa do występowania w ich imieniu przeciwko podmiotowi zobowiązanemu do określonego świadczenia.
6. Strona wypowiadająca niniejsze porozumienie, a będąca czynnie zaangażowana w realizowany przez Klastr projekt, zobowiązana jest do uczestnictwa w jego realizacji do jego zakończenia i finansowego rozliczenia.

§ 10

Zmiany w porozumieniu

1. Za wyjątkiem zmian opisanych w ust. 2 i 3, wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz zgody wszystkich Członków Klastra.
2. W przypadku gdy zmiana treści zapisanej w porozumieniu wynika ze zmiany tych treści, która nastąpiła w sposób skuteczny bez zmiany porozumienia (np. zmiana: osoby reprezentującej członka klastra, zmiana nazwy członka klastra, zmiana adresu doręczeń członka klastra, zmiana o której mowa w ust. 3, zmiana numeru rachunku bankowego itd.) lub w sposób przewidziany w treści porozumienia (np. przystąpienie nowego członka w trybie §3 ust. 2, zmiana Koordynatora w trybie ust. 3), zmiany te nie są poczytywane za zmianę porozumienia, zaś Koordynator jest uprawniony do sporządzenia aktualnej wersji porozumienia, uwzględniającej aktualną i poprawną treść zapisów, oznaczonej datą aktualizacji wersji.
3. Na potrzeby wewnętrznych przekształceń własnościowych po stronie Koordynatora, Strony przewidują następującą procedurę zmiany Koordynatora na spółkę-córkę dotychczasowego Koordynatora, należąca do niego w co najmniej 51%:
 - 1) Koordynator składa do Lidera warunkową rezygnację z członkostwa w Klastrze; rezygnacja jest warunkowana wyrażeniem przez Radę Założycielską zgody, o której mowa w pkt. 2)
 - 2) Rada Założycielska w jednym głosowaniu wyraża zgodę na przyjęcie spółki-córki jako członka Klastra oraz co do powołania jej na nowego Koordynatora;
 - 3) w przypadku wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2), spółka-córka staje się członkiem Klastra i nowym Koordynatorem w momencie wyrażenia tej zgody; w tym samym momencie skuteczna staje się rezygnacja dotychczasowego Koordynatora.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Niniejsze Porozumienie dopuszcza możliwość zawierania dalszych, odrębnych umów pomiędzy wszystkimi lub niektórymi Członkami Klastra, których przedmiotem będzie współpraca przy realizacji konkretnych przedsięwzięć o charakterze wpisującym się w cele Klastra.
2. Podejmowanie współpracy dla realizacji indywidualnych, wspólnych projektów bądź przedsięwzięć realizowanych w ramach Klastra wymaga każdorazowo zawarcia odrębnej umowy, która będzie odwoływać się do niniejszego Porozumienia.

3. Niniejsze Porozumienie zostaje zawarte na czas nieokreślony i wchodzi w życie z dniem podpisania przez co najmniej dwie Strony. Z uwagi na wielostronny charakter Porozumienia, w sytuacji, gdy podpisy są składane przez Strony w różnych datach lub do Porozumienia przystępują nowi członkowie, Porozumienie pomiędzy dotychczasowymi Stronami oraz kolejną Stroną lub nowym członkiem wchodzi w życie dla każdej takiej Strony lub nowego członka w dniu złożenia przez nie podpisu pod Porozumieniem i obowiązuje wszystkie dotychczas podpisane Strony oraz kolejną Stronę lub nowego członka. Brak podpisania porozumienia klastrowego przez jedną ze Stron wskazanych w komparycji ma jedynie ten skutek, że Strona ta nie przystąpi do Porozumienia, bez wpływu na obowiązywanie Porozumienia pomiędzy Stronami, które podpisały Porozumienie.
4. Wszystkie załączniki, a to:
 - 1) Załącznik nr 1 – Regulamin Klastra,
 - 2) Załącznik nr 2 – Deklaracja przystąpienia do Klastra,
 - 3) Załącznik nr 3 – Umowa o przystąpienie do Porozumienia,stanowią integralną część Porozumienia, wobec czego wszystkie zapisy mające zastosowanie do Porozumienia stosują się również do załączników.
5. Wszelkie spory mogące powstać na tle realizacji niniejszego porozumienia lub w związku z nim, rozstrzygane będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Koordynatora Klastra.
6. Porozumienie zostało sporządzone w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Szymon Kozak
Prezes DOEKO Group
Sp. z o.o.

Jakub Maceja
Wiceprezes DOEKO Group
Sp. z o.o.

Załącznik nr 1
do porozumienia cywilnoprawnego o ustanowieniu klastra energii z dnia _____

Regulamin Klastra Energii Powiatu Opatowskiego

Preambuła – misja Klastra

Misją Klastra jest podejmowanie działań w celu zwiększenia bezpieczeństwa energetycznego i ograniczenia niskiej emisji na terenie Członków Klastra będących jednostkami samorządu terytorialnego poprzez wspieranie, edukowanie oraz inwestowanie w rozwiązania z zakresu Odnawialnych Źródeł Energii.

ROZDZIAŁ I **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

Nazwa, forma prawna

1. Pełna nazwa Klastra brzmi: Klaster Energii Powiatu Opatowskiego.
2. Klaster nie posiada osobowości prawnej, lecz działa w oparciu o osobowość prawną swoich członków.

§ 2

Teren działania

Klaster działa na terenie swoich członków będących jednostkami samorządu terytorialnego.

§ 3

Biuro Klastra

1. Biuro Klastra jest prowadzone przez Koordynatora Klastra.
2. Adresem do doręczeń Klastra jest siedziba Koordynatora Klastra.

ROZDZIAŁ II **FORMY UDZIAŁU W KLASTRZE**

§ 4

Formy udziału w Kastrze

1. Przewiduje się następujące formy udziału w Kastrze:
 - 1) Członek Zwyczajny Klastra;
 - 2) Członek Honorowy Klastra;
 - 3) Członek Stowarzyszony Klastra;
 - 4) Uczestnik Klastra;
 - 5) Partner Klastra;
 - 6) Kluczowy Partner Klastra.
2. W stosunku do Członka Zwyczajnego Klastra dopuszcza się postępowanie skróconą formą: „Członek Klastra”.
3. Możliwe jest łączenie następujących form udziału w Kastrze:
 - 1) Członka Stowarzyszonego Klastra oraz Partnera Klastra;
 - 2) Członka Stowarzyszonego oraz Kluczowego Partnera Klastra;

- 3) Członka Honorowego Klastra oraz wszystkich innych form uczestnictwa.

§ 5

Członek Zwyczajny Klastra

1. Podstawowa forma udziału w Kastrze polega na byciu Członkiem Zwyczajnym Klastra.
2. Członkiem Zwyczajnym Klastra jest każdy podmiot, który przystąpił do Porozumienia Klastrowego.
3. Zasady przystępowania do Porozumienia Klastrowego oraz uprawnienia i obowiązki Członka Zwyczajnego Klastra określone są w treści Porozumienia Klastrowego, w szczególności w § 3 Porozumienia.

§ 6

Członek Honorowy i Członek Stowarzyszony Klastra

1. Członkiem Honorowym Klastra może być tylko osoba fizyczna.
2. Tytuł Członka Honorowego przyznawany jest:
 - 1) za szczególne zasługi na rzecz realizacji misji Klastra;
 - 2) uchwałą Rady Założycielskiej podjętą na wniosek Koordynatora.
3. Członek Honorowy Klastra ma prawo:
 - 1) posługiwać się znakami graficznymi Klastra, które Koordynator przeznaczył do identyfikacji Klastra lub Członków Honorowych Klastra;
 - 2) posługiwać się tytułem Członka Honorowego Klastra;
 - 3) uczestniczyć w posiedzeniach Rady Założycielskiej oraz Walnego Zgromadzenia z głosem doradczym.
4. Tytuł Członka Stowarzyszonego przyznawany jest uchwałą Rady Założycielskiej podjętej na wniosek Koordynatora, z wyjątkiem gdy o nadanie tego tytułu wnioskuje podmiot, który już dysponuje statusem Partnera lub Kluczowego Partnera – wówczas decyzję w przedmiocie przyznania tytułu Członka Stowarzyszonego wydaje Koordynator. O podjęciu takiej decyzji Koordynator zawiadamia Radę Założycielską.
5. Członek Stowarzyszony ma prawo:
 - 1) posługiwać się we własnej działalności znakami graficznymi Klastra, które Koordynator przeznaczył do identyfikacji Klastra lub Członków Stowarzyszonych Klastra;
 - 2) posługiwać się tytułem Członka Stowarzyszonego Klastra;
 - 3) uczestniczyć w posiedzeniach Walnego Zgromadzenia bez prawa głosu;
 - 4) korzystać z Klastra jako platformy wymiany pomysłów i wiedzy specjalistycznej związanej z energetyką i OZE;
 - 5) do bieżącej informacji o planowanych oraz określonych w harmonogramach programach dotacyjnych, w szczególności dedykowanych klastrom energii;
 - 6) współpracy w projektach Klastra w ramach indywidualnych umów.
6. Członkowie Stowarzyszeni mogą ubiegać się o przyjęcie w poczet Członków Zwyczajnych na ogólnych zasadach. Niezależnie od powyższego, w przypadku, gdy Członek Stowarzyszony jednocześnie spełni poniższe warunki:
 - 1) nie posiada żadnych nieuregulowanych zobowiązań wobec Członków Klastra, w szczególności opłacił wszystkie należne składki oraz nie posiada zobowiązań publicznoprawnych względem członków Klastra będących jednostkami samorządu terytorialnego;
 - 2) posiada możliwości i deklaruje chęć bycia wytwórcą energii elektrycznej na potrzeby Klastra Energii lub odbiorcą energii elektrycznej wyprodukowanej przez Członków Klastra Energii;
 - 3) jego obecność w klastrze przyczyni się do polepszenia bilansu energetycznego Klastra w rozumieniu odnośnych przepisów ustawy o OZE.

Koordynator jest uprawniony do podjęcia decyzji o przyjęciu Członka Stowarzyszonego w poczet Członków Klastra. O podjęciu takiej decyzji Koordynator zawiadamia Radę Założycielską, która w ciągu 7 dni od zawiadomienia może tę decyzję uchylić zwykłą większością głosów.

§ 7

Uczestnik Klastra

1. Uczestnik Klastra to osoba fizyczna, która nie jest Członkiem Klastra (Zwyczajnym, Honorowym, Stowarzyszonym), ale uczestniczy w życiu Klastra.
2. Uczestnikiem Klastra może być podmiot, który złoży Koordynatorowi Deklarację Uczestnictwa, stanowiącą załącznik nr 1 do Regulaminu. Po akceptacji deklaracji przez Koordynatora, wydaje Uczestnikowi certyfikat uczestnictwa w klastrze.
3. Uczestnik może posługiwać się w ramach swojej działalności znakami graficznymi Klastra, które Koordynator przeznaczył do identyfikacji Uczestników Klastra, jak również korzystać z określenia „Uczestnik Klastra Energii Powiatu Opatowskiego”.
4. Wykluczenie Uczestnika Klastra następuje decyzją Rady Założycielskiej.

§ 8

Partner Klastra

1. Partner Klastra to podmiot, który nie jest Członkiem Klastra, ale deklaruje współpracę na rzecz celów Klastra.
2. Partnerem Klastra może być podmiot, który złoży Koordynatorowi Deklarację Partnerstwa, stanowiącą Załącznik nr 2 do Regulaminu. Po akceptacji deklaracji przez Radę Założycielską, Koordynator wydaje Partnerowi certyfikat potwierdzający status Partnera Klastra. Przed akceptacją deklaracji partnerskiej, Koordynator może zobowiązać podmiot ubiegający się o status Partnera Klastra o podpisanie umowy o zachowaniu poufności.
3. Rada Założycielska podejmuje decyzje w przedmiocie akceptacji deklaracji poprzez głosowanie nad kandydaturą na Partnera, zwykłą większością głosów, bez konieczności zwoływania posiedzenia Rady Założycielskiej, w trybie obiegowym za pośrednictwem środków elektronicznych służących porozumiewaniu się na odległość, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. Status Partnera upoważnia do:
 - 1) korzystania z określenia „Partner Klastra Energii Powiatu Opatowskiego”;
 - 2) posługiwania się w ramach swojej działalności znakami graficznymi Klastra, które Koordynator przeznaczył do identyfikacji Partnerów Klastra;
 - 3) uzyskiwania informacji o działaniach Klastra;
 - 4) uczestniczenia w posiedzeniach Walnego Zgromadzenia, bez prawa głosu;
 - 5) zgłaszania propozycji projektów Klastra;
 - 6) współpracy w projektach Klastra w ramach indywidualnych umów;
 - 7) bieżącej informacji o planowanych oraz określonych w harmonogramach programach dotacyjnych, w szczególności dedykowanych klastram energii.
5. Możliwe jest przewidzenie dalej idących uprawnień Partnera w drodze odrębnej umowy zawartej pomiędzy Partnerem a Członkami Klastra. Umowa może regulować zasady wnoszenia opłaty partnerskiej w sposób odmienny, niż niniejszy regulamin.
6. Partner Klastra może uzyskać status Partnera Kluczowego, którego szczególne prawa i obowiązki określone zostaną w odrębnej umowie z Koordynatorem. Rada Założycielska może wykonać prawo weta w stosunku do zawarcia tej umowy w ciągu 7 dni od otrzymania informacji o takiej umowie od Koordynatora. Umowa zostanie zawarta ze stosownym warunkiem tak, aby uchwała Rady Założycielskiej wykonująca prawo weta w stosunku do umowy powodowała ustanie jej obowiązywania.

7. Pozbawienie statusu Partnera Klastra następuje decyzją Rady Założycielskiej, podjętą po przeprowadzeniu przez Radę głosowania w trybie określonym w ust. 3 powyżej. Nie dotyczy to Partnerów, o których mowa w ust. 5 i 6, w stosunku do których tryb pozbawienia statusu Partnera jest uregulowany w odrębnej umowie.
8. Koszty partnerstwa ponoszone są przez każdego Partnera indywidualnie.

ROZDZIAŁ III FINANSOWANIE KLASTRA

§ 9

Zasady ogólne finansowania Klastra

1. Wszelkie kwoty pieniężne wymienione w Regulaminie są kwotami netto. Z uwagi na powyższe, w momencie rozliczania danej kwoty, zostanie do niej doliczona wartość podatku VAT według stawki obowiązującej w momencie dokonania rozliczenia.
2. Każdy z Członków samodzielnie ponosi koszty uczestnictwa w projektach, zadaniach i przedsięwzięciach Klastra.
3. W przypadku realizacji projektów Klastra finansowanych ze środków zewnętrznych, szczegółowe zasady w zakresie finansowania projektu regulować będzie odrębna umowa.

§ 10

Składki członkowskie i partnerskie

1. Każdy Członek Klastra, z zastrzeżeniem ust. 4, zobowiązany jest do uiszczania składki członkowskiej. Każdy Partner zobowiązany jest do uiszczania składki partnerskiej. Składki służą pokryciu kosztów obsługi Klastra.
2. Składki wynoszą:
 - 1) w przypadku Członków Klastra:
 - a) 0 zł (słownie: zero złotych) dla osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej – jednorazowo przy przystąpieniu do Klastra, a począwszy od kolejnego roku kalendarzowego – 0 zł (słownie: zero złotych) rocznie;
 - b) 2000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) netto rocznie dla przedsiębiorców;
 - c) 0 zł (słownie: zero złotych) dla jednostek samorządu terytorialnego za rok 2022 płatne jednorazowo, wysokość składek na kolejne lata zostanie określona w budżecie na 2023 r i na kolejne lata;
 - d) 2000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) netto rocznie dla pozostałych członków.
 - 2) w przypadku Partnerów Klastra
 - a) 1200 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych) netto rocznie dla małych przedsiębiorców;
 - b) 3000 zł (słownie: trzy tysiące złotych) netto rocznie dla dużych przedsiębiorców;
 - c) 2000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) netto rocznie dla przedsiębiorstw komunalnych;
 - d) dla Partnerów Kluczowych – składka roczna ustalana będzie indywidualnie w wysokości nie mniejszej niż trzykrotność opłaty dla dużych przedsiębiorców.
 - 3) W przypadku Członków Stowarzyszonych:
 - a) 1200 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych) netto rocznie dla małych przedsiębiorców;
 - b) 3000 zł (słownie: trzy tysiące złotych) netto rocznie dla dużych przedsiębiorców;
 - c) 2000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) netto rocznie dla przedsiębiorstw komunalnych;
 - d) 800 zł (słownie: osiemset złotych) netto rocznie dla innych podmiotów.

3. Koordynator Klastra podejmuje samodzielnie decyzje o kwalifikacji Partnera lub Członka Stowarzyszonego jako małego, dużego przedsiębiorcy, przedsiębiorstwa komunalnego lub innego podmiotu kierując się informacjami dostarczonymi przez dany podmiot.
4. Zwolnieni z uiszczania składek członkowskich są:
 - 1) Koordynator klastra;
 - 2) Członkowie Honorowi Klastra.
 - 3) Osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej niebiorące udziału w projekcie Klastra – przez okres 24 miesięcy licząc od miesiąca przystąpienia do Klastra
5. W przypadku łączenia form udziału, o którym mowa w §4 ust. 3 Regulaminu, dany podmiot płaci tę składkę, która jest aktualnie wyższa.
6. Składki Członków Klastra uiszczane są z góry za cały rok kalendarzowy, do 15 dnia stycznia lub w terminie 14 dni od dnia przystąpienia do Klastra. Składki Członków Stowarzyszonych i Partnerów Klastra uiszczane są w terminie 14 dni od dnia przystąpienia do Klastra z góry za roczny okres związania z Klastrem , a następnie w kolejnych latach w dniach odpowiadających kolejnym rocznicom terminu zapłaty pierwszej składki.
7. Składki uiszczane są na następujący rachunek bankowy Koordynatora: 16 1020 2906 0000 1102 0368 9247
8. Koordynator doręczy członkom oraz Partnerom klastra faktury VAT obejmujące odpowiednio składki członkowskie lub partnerskie powiększone każdorazowo o aktualnie obowiązującą stawkę VAT.
9. W przypadku wystąpienia lub wykluczenia z Klastra w trakcie miesiąca/roku składki nie podlegają zwrotowi.
10. Koordynator uprawniony jest do samodzielnej zmiany wysokości składki członkowskiej dla wszystkich kategorii Członków Klastra (w tym Członków Stowarzyszonych), niektórych kategorii Członków Klastra (w tym Członków Stowarzyszonych) lub poszczególnych przystępujących Członków Klastra (w tym Członków Stowarzyszonych) oraz wysokości składki partnerskiej. Koordynator przekazuje informację o zmianie wysokości składki Radzie Założycielskiej, która w terminie 7 dni od dnia powzięcia informacji o wysokości składki ustalonej przez Koordynatora może zgłosić sprzeciw. W przypadku braku terminowego wyrażenia sprzeciwu przez Radę, wysokość składek ustalona przez Koordynatora obowiązuje od dnia upływu terminu do wyrażenia sprzeciwu.
11. Składki przeznaczane są na bieżące wydatki związane z funkcjonowaniem Klastra.
12. W przypadku zaległości w uiszczaniu składek Koordynator podejmie czynności windykacyjne.
13. W przypadku nieuiszczenia trzech składek, Członek Klastra lub Partner Klastra może zostać wykluczony z Klastra decyzją Koordynatora.

§ 11

Budżet Klastra

1. Do 30 listopada każdego roku Koordynator przedstawia Członkom Klastra za pośrednictwem poczty elektronicznej plan budżetu na przyszły rok.
2. W przypadku, gdy porozumienie klastrowe wchodzi w życie w trakcie roku, plan budżetu obowiązujący do końca roku zostanie przez Koordynatora przedstawiony w terminie 2 miesięcy od wejścia w życie porozumienia klastrowego – chyba, że porozumienie klastrowe weszło w życie w ostatnim kwartale roku: w takiej sytuacji planu budżetu na rok bieżący nie sporządza się, zastosowanie znajduje ust. 1.
3. Każdy Członek Klastra może w terminie 7 dni od dnia przedstawienia planu budżetu wnieść zastrzeżenia. Koordynator może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń uwzględnić je bądź uwzględnić w części i zmodyfikować odpowiednio plan. W takim przypadku następuje

każdorzazowo powtórzenie procedury, o której mowa w ust. 1 powyżej, z tym, że Koordynator nie jest związany wskazanym tam terminem.

§ 12

Sprawozdanie Finansowe Klastra

1. Rok finansowy Klastra pokrywa się z rokiem kalendarzowym.
2. Koordynator sporządza roczne sprawozdanie finansowe, składające się z bilansu oraz zestawienia wpływów i wydatków, nie później niż do 31 marca roku następnego.
3. Rada Założycieli zatwierdza ww. sprawozdanie uchwałą w terminie 30 dni od dnia udostępnienia sprawozdania na wiadomości e-mail członków Rady.

ROZDZIAŁ IV POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13

Własność intelektualna

Wszelkie prawa własności intelektualnej do utworów wytwarzanych i udostępnianych Członkom Klastra pozostają własnością ich twórców.

§ 14

Kodeks dobrych praktyk

Działając w ramach Klastra, jego Członkowie zobowiązani są do postępowania:

- 1) w zgodzie z normami prawa i dobrymi obyczajami;
- 2) w sposób uczciwy i profesjonalny;
- 3) kooperacyjnego, prowadzącego do konstruktywnej współpracy w trosce o wspólny interes, jednocześnie dbając o wzajemne poszanowanie interesów indywidualnych;
- 4) rzetelnego, budującego możliwość działania w oparciu o zasadę wzajemnego zaufania; przejrzystego, polegającego na jasnym określaniu swoich zamiarów i realizowanych celów

§ 15

Priorytet polubownego rozwiązywania sporów

W przypadku sporów związanych z funkcjonowaniem Klastra, Członkowie Klastra zobowiązują się dążyć do ich rozwiązania na drodze polubownej – w drodze przeprowadzanych w dobrej wierze negocjacji.

§ 16

Odrębne umowy

Niniejszy Regulamin nie wyłącza możliwości zawierania odrębnych umów pomiędzy poszczególnymi Członkami klastra w zakresie dodatkowego finansowania, nieobjętego postanowieniami Regulamin

**Załącznik nr 1
do Regulaminu Klastra Energii Powiatu Opatowskiego**

OŚWIADCZENIE RODO

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r (RODO), wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody na przetwarzanie moich poniżej podanych danych osobowych przez DOEKO Group sp. z o.o. (zwanej dalej DOEKO) na cele marketingowe, w tym przesyłania mi ofert i newsletterów. Wyrażam również zgodę na przechowywanie przez DOEKO przekazanych przeze mnie oryginałów dokumentów lub/oraz ich kopii.

podpis

Deklaracja Uczestnictwa

Imię i nazwisko	
Gmina zamieszkania	
Telefon	
E-mail	

podpis

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

Kto jest administratorem moich danych osobowych? Administratorem danych osobowych jest DOEKO Group sp. z o.o. z siedzibą w Węgrzcach (zwane dalej: DOEKO), ul. Warszawska 126 A, 32-086 Węgrzce, e-mail biuro@doekogroup.pl

Skąd Administratorzy mają moje dane osobowe? Dane osobowe uzyskaliśmy od bezpośrednio od Pani / Pana, dzięki tej deklaracji.

Jakimi danymi osobowymi dysponują Administratorzy? Danymi podanymi w tej ankiecie – imię i nazwisko, oznaczenie gminy zamieszkania, telefon i adres e-mail.

W jakim celu będą przetwarzane moje dane osobowe i jaka jest podstawa ich przetwarzania? DOEKO będzie przetwarzało dane osobowe na następujących zasadach:

- w zakresie, w jakim dane osobowe przetwarzane są na cele marketingowe, podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit a) RODO, czyli zgoda osoby zainteresowanej;
- w zakresie, w jakim dane osobowe przetwarzane są na cele przetworzenia deklaracji oraz zarządzania klastrem, podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, czyli niezbędność do wykonania umowy której stroną jest osoba zainteresowana.

Czy moje dane osobowe są przekazywane dalej? Co do zasady nie przekazujemy danych osobowych pracowników naszych kontrahentów dalej. Taka sytuacja może mieć jednak miejsce w sytuacjach:

- gdy – z powodu sposobu działania Klastra – przekazanie danych pozostałym Członkom Klastra (w szczególności jednostkom samorządu terytorialnego) będzie potrzebne do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Klastra lub projektu przezeń realizowanego;
- potrzeby konsultacji z fachowym podmiotem zewnętrznym, świadczącym usługi na rzecz DOEKO – księgowym, doradcą podatkowym, adwokatem lub radcą prawnym.

Jak długo będą przechowywane dane? Dane osobowe będą przechowywane przez cały czas członkostwa w Klastrze. Po tym okresie, będą one przechowywane przez okres równy przedawnienia wszelkich ewentualnych roszczeń. Zazwyczaj jest to sześć lat od ustania ostatnich wspólnych kontaktów, ale w niektórych sytuacjach okres ten może być krótszy.

Jakie są moje prawa? Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Ma Pani / Pan również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Jeżeli podstawą przetwarzania danych osobowych jest wyrażona przez Panią / Pana zgoda, może ją Pani / Pan w dowolnym momencie i w dowolnej formie wycofać.

**Załącznik nr 2
do Regulaminu Klastra Energii Powiatu Opatowskiego**

OŚWIADCZENIE RODO

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r (RODO), wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody na przetwarzanie moich poniżej podanych danych osobowych przez DOEKO Group sp. z o.o. (zwanej dalej DOEKO) na cele marketingowe, w tym przesyłania mi ofert i newsletterów. Wyrażam również zgodę na przechowywanie przez DOEKO przekazanych przeze mnie oryginałów dokumentów lub/oraz ich kopii.

podpis

Deklaracja Partnerstwa

Nazwa podmiotu	
Adres	
Numer KRS (jeśli podmiot podlega wpisowi)	
NIP	
REGON	
Oznaczenie reprezentanta	
Dane kontaktowe reprezentanta (numer telefonu, e-mail)	
Kategoria przedsiębiorstwa ze względu na wielkość	małe / duże <u>(zaznacz właściwe)</u>
Opis przedmiotu działalności	

Uzasadnienie zainteresowania partnerstwem w klastrze	
--	--

_____ podpis

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

Kto jest administratorem moich danych osobowych? Administratorem danych osobowych jest DOEKO Group sp. z oo. z siedzibą w Węgrzcach (zwane dalej: DOEKO), ul. Warszawska 126 A, 32-086 Węgrzce, e-mail biuro@doekogroup.pl

Skąd Administratorzy mają moje dane osobowe? Dane osobowe uzyskaliśmy od bezpośrednio od Pani / Pana, dzięki tej deklaracji.

Jakimi danymi osobowymi dysponują Administratorzy? Danymi podanymi w tej ankiecie – imię i nazwisko, oznaczenie gminy zamieszkania, telefon i adres e-mail.

W jakim celu będą przetwarzane moje dane osobowe i jaka jest podstawa ich przetwarzania? DOEKO będzie przetwarzało dane osobowe na następujących zasadach:

- w zakresie, w jakim dane osobowe przetwarzane są na cele marketingowe, podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit a) RODO, czyli zgoda osoby zainteresowanej;
- w zakresie, w jakim dane osobowe przetwarzane są na cele przetworzenia deklaracji oraz zarządzania klastrem, podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, czyli niezbędność do wykonania umowy której stroną jest osoba zainteresowana.

Czy moje dane osobowe są przekazywane dalej? Co do zasady nie przekazujemy danych osobowych pracowników naszych kontrahentów dalej. Taka sytuacja może mieć jednak miejsce w sytuacjach:

- gdy – z powodu sposobu działania Klastra – przekazanie danych pozostałym Członkom Klastra (w szczególności jednostkom samorządu terytorialnego) będzie potrzebne do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Klastra lub projektu przezeń realizowanego;
- potrzeby konsultacji z fachowym podmiotem zewnętrznym, świadczącym usługi na rzecz DOEKO – księgowym, doradcą podatkowym, adwokatem lub radcą prawnym.

Jak długo będą przechowywane dane? Dane osobowe będą przechowywane przez cały czas członkostwa w Klastrze. Po tym okresie, będą one przechowywane przez okres równy okresowi przedawnienia wszelkich ewentualnych roszczeń. Zazwyczaj jest to sześć lat od ustania ostatnich wspólnych kontaktów, ale w niektórych sytuacjach okres ten może być krótszy.

Jakie są moje prawa? Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Ma Pani / Pan również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Jeżeli podstawą przetwarzania danych osobowych jest wyrażona przez Panią / Pana zgoda, może ją Pani / Pan w dowolnym momencie i w dowolnej formie wycofać.

Załącznik nr 2
do porozumienia cywilnoprawnego o ustanowieniu
klastra energii z dnia _____

Deklaracja przystąpienia do Klastra Energii Powiatu Opatowskiego

Nazwa podmiotu	
Adres	
Numer KRS (jeśli podmiot podlega wpisowi)	
NIP	
REGON	
Oznaczenie reprezentanta	
Dane kontaktowe reprezentanta (numer telefonu, e-mail)	
Uzasadnienie zainteresowania członkostwem w klastrze	

podpis reprezentanta

OŚWIADCZENIE RODO

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r (RODO), wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody na przetwarzanie moich powyżej podanych danych osobowych przez DOEKO Group sp. z o.o. (zwanej dalej DOEKO) na cele marketingowe, w tym przesyłania mi ofert i newsletterów. Wyrażam również zgodę na przechowywanie przez DOEKO przekazanych przeze mnie oryginałów dokumentów lub/oraz ich kopii.

podpis reprezentanta

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

Kto jest administratorem moich danych osobowych? Administratorem danych osobowych jest DOEKO Group sp. z oo. z siedzibą w Węgrzcach (zwane dalej: DOEKO), ul. Warszawska 126 A, 32-086 Węgrzce, e-mail biuro@doekogroup.pl

Skąd Administratorzy mają moje dane osobowe? Dane osobowe uzyskaliśmy od bezpośrednio od Pani / Pana, dzięki tej deklaracji.

Jakimi danymi osobowymi dysponują Administratorzy? Danymi podanymi w tej ankiecie – imię i nazwisko, oznaczenie gminy zamieszkania, telefon i adres e-mail.

W jakim celu będą przetwarzane moje dane osobowe i jaka jest podstawa ich przetwarzania? DOEKO będzie przetwarzało dane osobowe na następujących zasadach:

- w zakresie, w jakim dane osobowe przetwarzane są na cele marketingowe, podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit a) RODO, czyli zgoda osoby zainteresowanej;
- w zakresie, w jakim dane osobowe przetwarzane są na cele przetworzenia deklaracji oraz zarządzania klastrem, podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, czyli niezbędność do wykonania umowy której stroną jest osoba zainteresowana.

Czy moje dane osobowe są przekazywane dalej? Co do zasady nie przekazujemy danych osobowych Członków Klastra/przedstawicieli Członków Klastra dalej. Taka sytuacja może mieć jednak miejsce w sytuacjach:

- gdy – z powodu sposobu działania Klastra – przekazanie danych pozostałym Członkom Klastra (w szczególności jednostkom samorządu terytorialnego) będzie potrzebne do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Klastra lub projektu przezeń realizowanego;
- potrzeby konsultacji z fachowym podmiotem zewnętrznym, świadczącym usługi na rzecz DOEKO – księgowym, doradcą podatkowym, adwokatem lub radcą prawnym.

Jak długo będą przechowywane dane? Dane osobowe będą przechowywane przez cały czas członkostwa w Klastrze. Po tym okresie, będą one przechowywane przez okres równy okresowi przedawnienia wszelkich ewentualnych roszczeń. Zazwyczaj jest to sześć lat od ustania ostatnich wspólnych kontaktów, ale w niektórych sytuacjach okres ten może być krótszy.

Jakie są moje prawa? Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Ma Pani / Pan również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Jeżeli podstawą przetwarzania danych osobowych jest wyrażona przez Panią / Pana zgoda, może ją Pani / Pan w dowolnym momencie i w dowolnej formie wycofać.

Załącznik nr 3
do porozumienia cywilnoprawnego o ustanowieniu
klastra energii z dnia _____

Wzór umowy o przystąpieniu do Porozumienia cywilnoprawnego
o ustanowieniu klastra energii z dnia _____

zawarta w _____ dnia _____ pomiędzy

4. **Gminą Baćkowice** z siedzibą w Baćkowicach, Baćkowice 84 27-552 Baćkowice, NIP: 863-16-08-904, reprezentowaną przez Wójta Gminy Baćkowice – Pana Mariana Partyka, przy kontrasygnacie Pani Bożeny Tokarskiej - Skarbnika Gminy Baćkowice,
5. **Gminą Lipnik** z siedzibą w Lipniku, Lipnik 20, 27-540 Lipnik, NIP: 863-160-59-17, reprezentowaną przez Wójta Gminy Lipnik – Pana Andrzeja Grządziela, przy kontrasygnacie Pani Magdaleny Zimoląg - Skarbnika Gminy Lipnik,
6. **Gminą Wojciechowice** z siedzibą w Wojciechowicach, Wojciechowice 50, 27-532 Wojciechowice, NIP: 863-15-40-230, reprezentowaną przez Wójta Gminy Wojciechowice – Pana Szymona Sidora, przy kontrasygnacie Pani Sylwii Dzioby - Skarbnika Gminy Wojciechowice
7. **DOEKO GROUP Sp. z o.o.** z siedzibą w Węgrzcach, ul. Warszawska 126 A; 32-086 Węgrzce, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców pod numerem KRS 0000627191, NIP 9452196242 REGON 364913709, reprezentowaną przez Szymona Kozaka – Prezesa Zarządu oraz Jakuba Maceja – Wiceprezesa Zarządu, zwaną dalej w treści Porozumienia „**DOEKO**”,

a

_____ z siedzibą w _____, adres: _____, NIP: _____, reprezentowaną przez _____ pełniącego/pełniącą funkcję _____, zwaną dalej „**Członkiem przystępującym**”,

zwanymi dalej w treści niniejszej Umowy („**Umowa**”) łącznie Stronami, zaś każda strona z osobna – Stroną, o następującej treści:

§ 1

Na mocy Umowy, Członek Przystępujący staje się stroną Porozumienia cywilnoprawnego o ustanowieniu Klastra Energii Powiatu Łaskiego z dnia _____

§ 2

1. Umowa wchodzi w życie z dniem _____.
2. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

za Członków Klastra

za Członka Przystępującego